



Ważne!

Niniejsza instrukcja ma na celu tylko i wyłącznie sprawdzenie kondycji urządzeń od strony sprzętowej. Ani program wykorzystany w tej instrukcji ani żadne z poniższych poleceń nie wnikają w Państwa prywatne pliki, historię przeglądarki, nie przesyłają ani nie przechowują informacji o przekazanych komputerach czy użytkownikach. Dane wynikające z wygenerowanego raportu, będą przechowywane w Urzędzie Gminy Jasienica Rosielna tylko i wyłącznie jako załącznik do dokumentacji w ramach utrzymania projektu „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”.



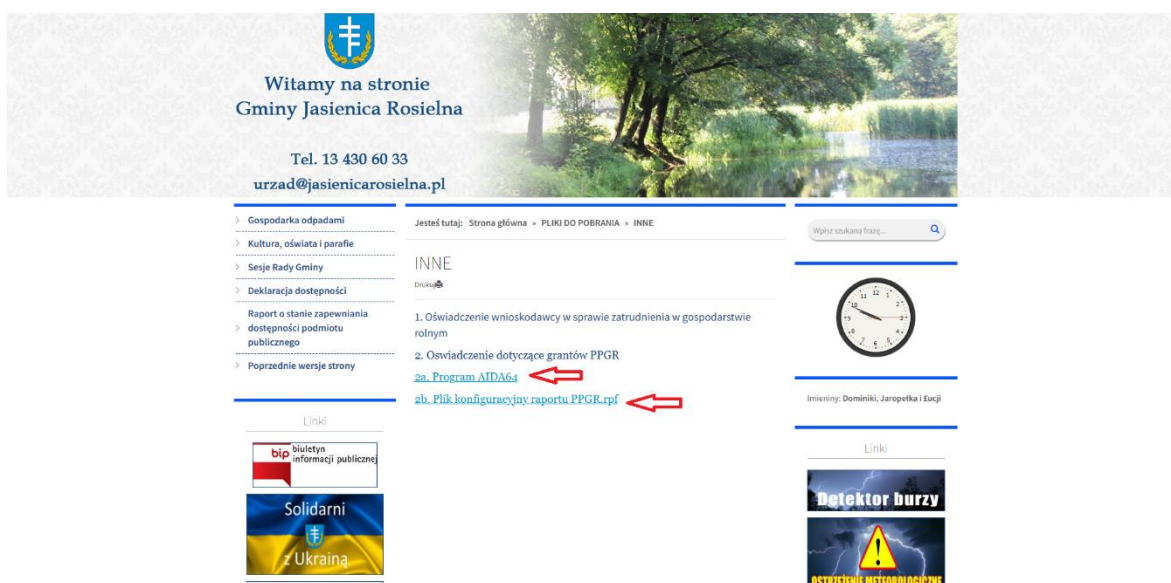


Instrukcja dla beneficjentów programu
„Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”

1. Wchodzimy na stronę Gminy Jasienica Rosielna ([Strona Główna - Gmina Jasienica Rosielna](#))
2. Przechodzimy do zakładki „Pliki do pobrania”, kategoria INNE



3. W tej zakładce pobieramy pliki z punktów 2a (Program AIDA64) oraz 2b (Plik konfiguracyjny raportu PPGR.rpf).



Fundusze Europejskie
Europejska Współpraca Terytorialna



Rzeczpospolita
Polska

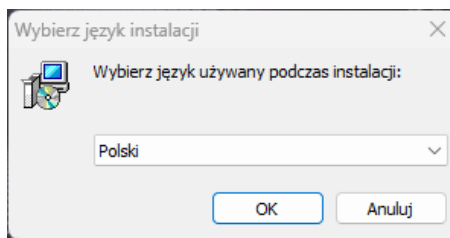
Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



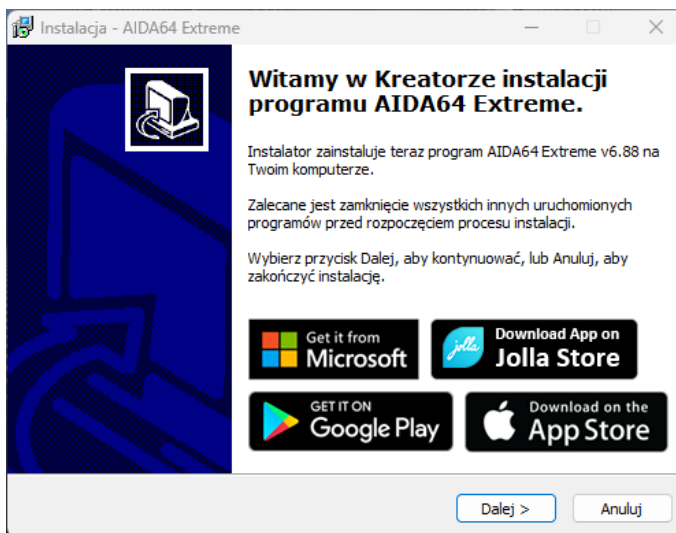


4. W zależności gdzie zapisaliśmy plik instalacyjny, uruchamiamy go i przechodzimy przez etap instalacji programu AIDA64 Extreme.

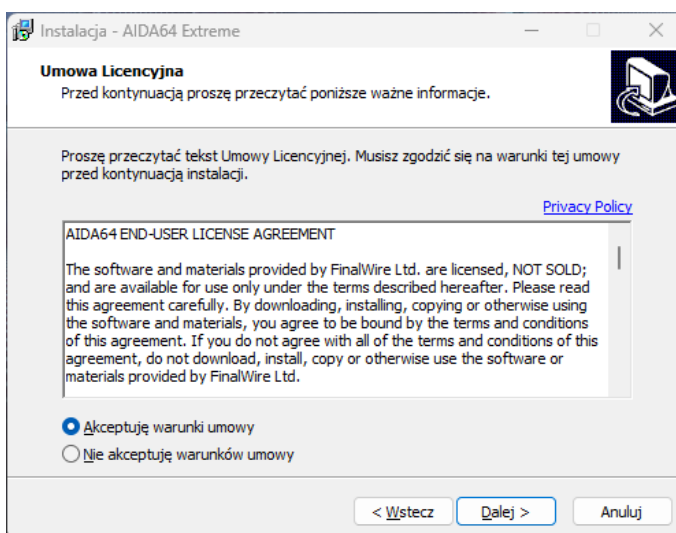
4.1. Klikamy 'OK'



4.2. Klikamy 'Dalej'

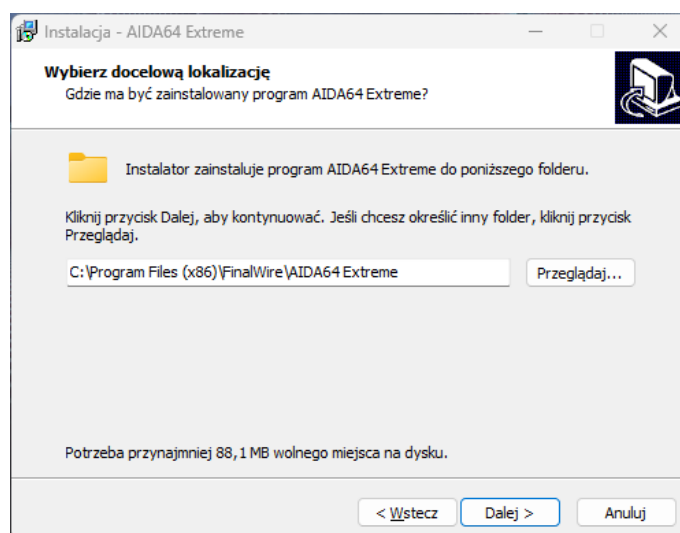


4.3. Klikamy 'Akceptuję
warunku umowy',
a następnie klikamy 'Dalej'

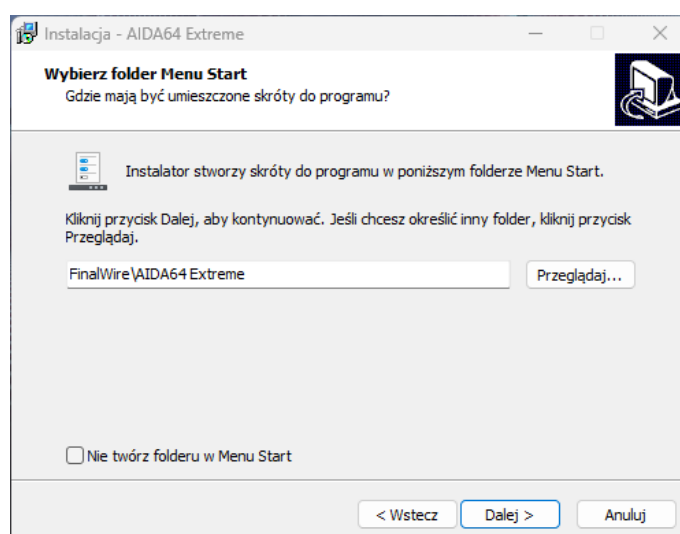




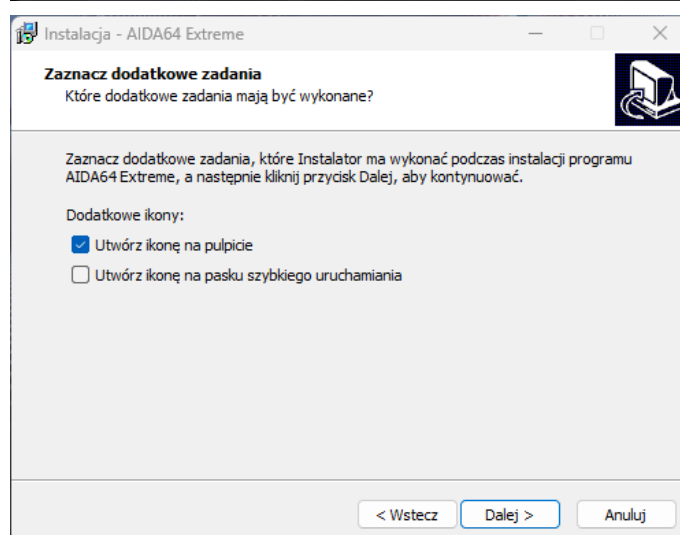
4.4. Instalujemy program w domyślnej lokalizacji, klikamy 'Dalej'



4.5. Klikamy 'Dalej'

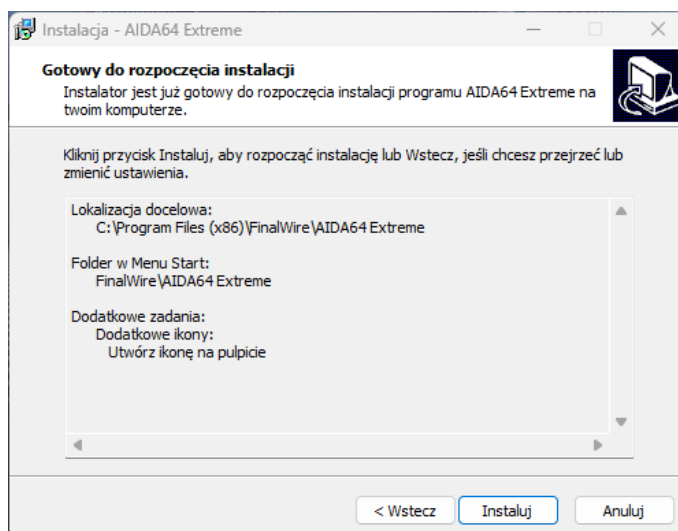


4.6. Klikamy 'Dalej'

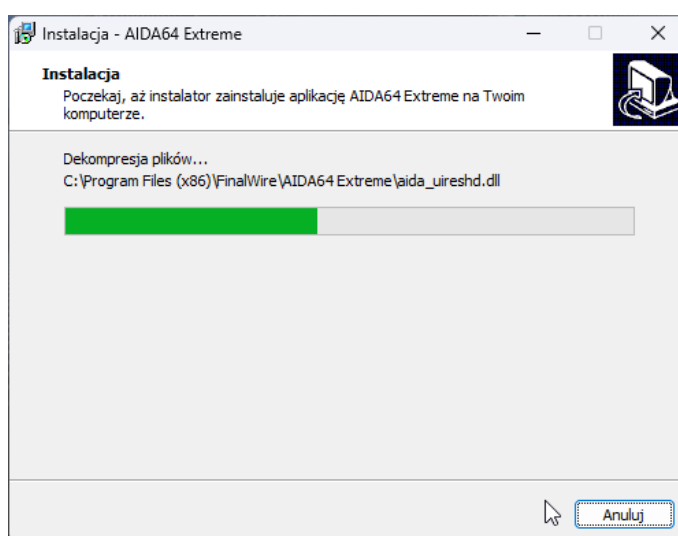




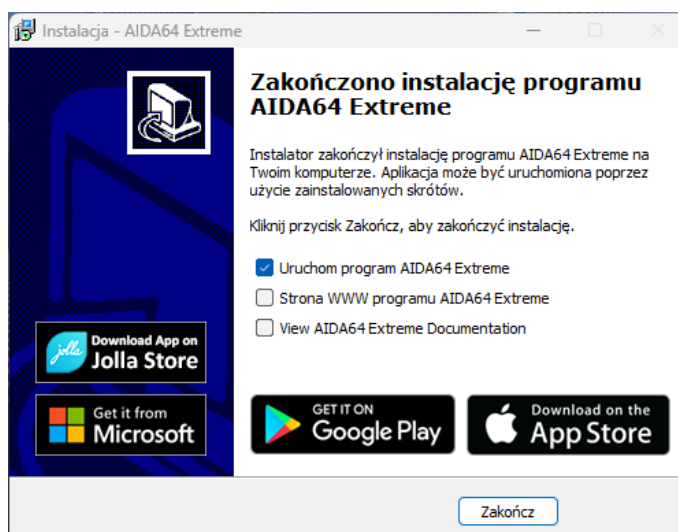
4.7. Klikamy **‘Dalej’**



4.8. Czekamy na zakończenie procesu instalacji

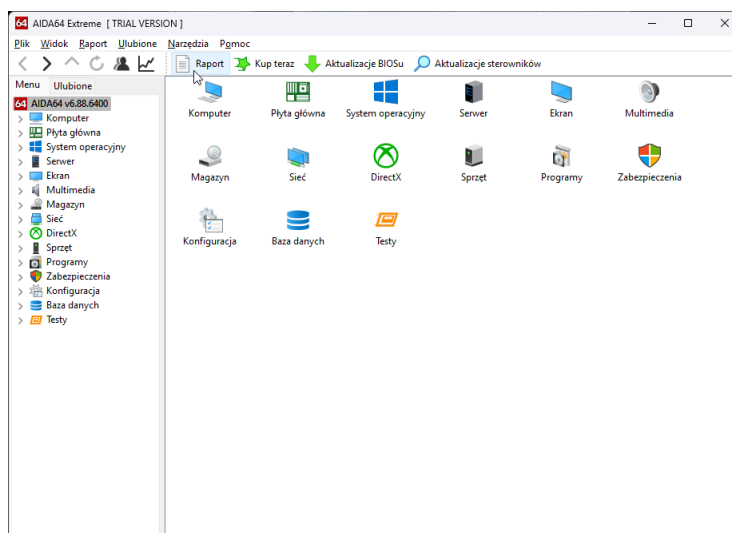


4.9. Odznaczamy **‘View AIDA64 Extreme Documentation’**, a następnie klikamy **‘Zakończ’**

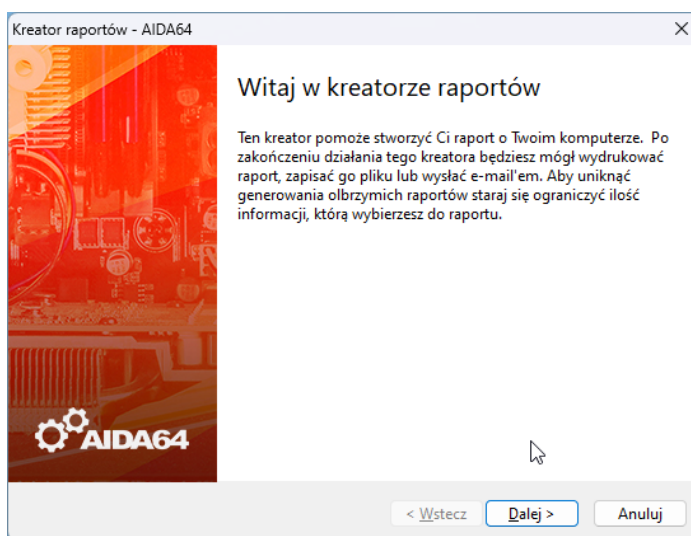




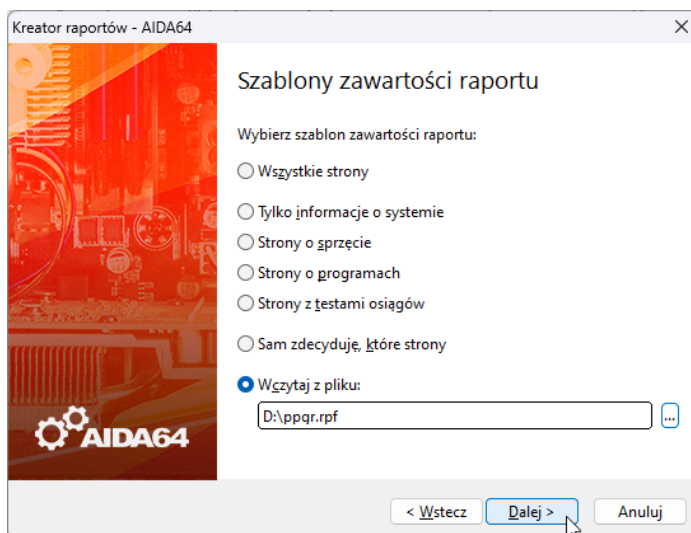
4.10. W już uruchomionym programie klikamy na górnym pasku na **‘Raport’**



4.11. Klikamy **‘Dalej’**

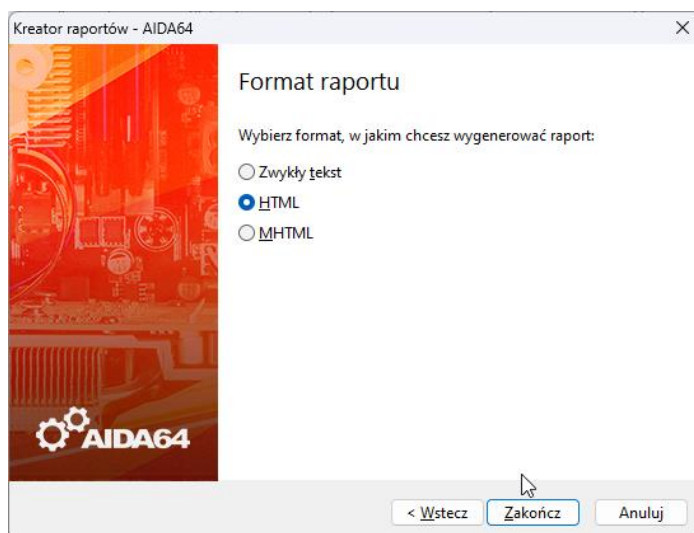


4.12. W tym oknie zaznaczamy opcję **‘Wczytaj z pliku’**, następnie klikamy na przycisk z trzema kropkami i wybieramy plik **‘ppgr.rpf’**, który pobraliśmy wcześniej ze strony gminy.

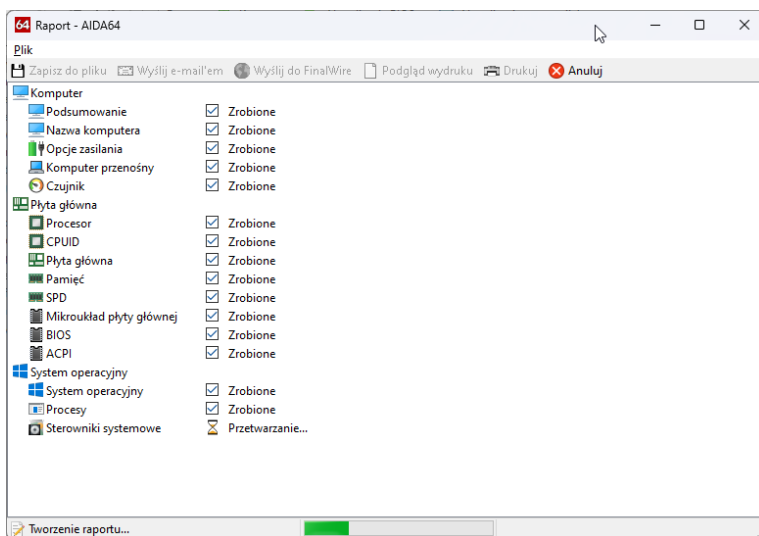




4.13. Klikamy ‘Zakończ’



4.14. Teraz trwa generowanie raportu. W zależności od szybkości komputera może to potrwać ok. 1 minuty.



4.15. Gotowy raport zapisujemy do pliku, podpisujemy go numerem umowy (np. PPGR/1/2022) i wysyłamy na adres e-mail zawarty na dole zawiadomienia, które państwo otrzymali.

