........................................................... Jasienica Rosielna, dnia.......................................

 (imię/ imiona i nazwisko )

 ……………………………..............

 ( nazwisko rodowe )

...........................................................

 (adres do korespondencji)

...........-...............................................

 ( kod pocztowy) (miejscowość)

...........................................................

 ( tel. kontaktowy )

**Kierownik**

 **Urzędu Stanu Cywilnego**

**w Jasienicy Rosielnej**

PESEL: …………………………….

# Miejsce sporządzenia aktów stanu cywilnego osoby:

# 1. urodzenia...............................................

# 2. małżeństwa............................................

3. urodzenia małoletniego dziecka jeżeli zmiana dotyczy tych aktów ..................................

**Tryb odbioru decyzji:**

1. osobiście
2. pocztą

 Zwracam się z prośbą o zmianę:

\* imienia/imion……………………………………..na imię/imiona………………………………

\* nazwiska…………………………………………..na nazwisko…………………………………

………………………………………………………………………………………………………

\*/ właściwe wypełnić

UZASADNIENIE

.......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

\*/druk dwustronny

....................................................................

( czytelny podpis wnioskodawcy)

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisana/y oświadczam, że nie złożyłam/łem wcześniej w tej samej sprawie wniosku do innego kierownika urzędu stanu cywilnego oraz nie została wydana już decyzja odmowa.

Pouczenie

Zostałam/łem poinformowana/y, że dzień złożenia wniosku, jest dniem wszczęcia przez Kierownika USC postępowania administracyjnego w przedmiotowej sprawie (zgodnie z art. 61 § 4 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2017r., poz. 1257).

....................................................................

( czytelny podpis wnioskodawcy)